Docusign Envelope ID: 594F62E8-C3B3-45D0-A482-2AB67FBA846E

سياسة الإبلاغ وعدم الانتقام العالمية			
رقم السياسة	CO-POL-003	نطاق الجمهور	عالمي
تاريخ الإصدار:	30 أكتوبر 2024	مسؤول الموافقة	رئيس قسم الامتثال

LivaNova

Health innovation that matters

سياسة الإبلاغ وعدم الانتقام العالمية

أكتوبر، 2024

Docusign Envelope ID: 594F62E8-C3B3-45D0-A482-2AB67FBA846E

LivaNova
Health innovation that matters

Section 1. نظرة عامة

1.1. الغرض والنطاق

وُضعت سياسة الإبلاغ وعدم الانتقام العالمية ("السياسة") لتعزيز الانفتاح والمساءلة وثقافة النزاهة والإنصاف. فهي تقدم توجيهات للعاملين[1] بالشركة حول:

- **مسؤولية** كل فرد منا في الإبلاغ عن سوء السلوك الفعلي أو المحتمل؛
- **وقنوات الإبلاغ** المتاحة للتحدث عن المشكلة؛
- **وسياسة** LivaNova **ضد الانتقام والتزامها بحماية** المُبلغين عن سوء السلوك بحسن نية وفي الوقت المناسب.

1.2. ما الهدف من الإبلاغ؟

الإبلاغ عن سوء السلوك الفعلي أو المحتمل هو التصرف الصائب، ولن يُعاقب أي شخص بسبب الإبلاغ عن مشكلة بحسن نية وفي الوقت المناسب. يُعد الكشف المبكر عن ممارسات سوء السلوك المحتملة والتحقيق فيها وتصحيحها جزءًا أساسيًا من أي برنامج امتثال. بالإضافة إلى ذلك، تضمن ثقافة "الإبلاغ" الرادعة أن نكون في وضع مثالي لتطوير مهمتنا المتمحورة حول المريض وتحفيز الابتكار الهادف وتحقيق أقصى قيمة للمساهمين.

Section 2. طريقة الإبلاغ

2.1. ما الذي ينبغي الإبلاغ عنه؟

يتحمل العاملون في الشركة مسؤولية الإبلاغ الفوري، بحسن نية وفي الوقت المناسب، عن أي انتهاك فعلي أو محتمل أو مشتبه به لمدونة قواعد السلوك وسياسات الشركة وإجراءاتها وغيرها من ممارسات سوء السلوك الفعلية أو المشتبه بها، بما في ذلك انتهاكات القانون ("مشكلات تستدعي الإبلاغ").

عند الإبلاغ عن مشكلة، نشجعك على تقديم أكبر قدر ممكن من المعلومات لضمان قدرتنا على إجراء تحقيق كامل في أسرع وقت ممكن.

2.2. ما الجهات التي يجب التواصل معها؟

من المهم تحديد المشكلات التي تستدعي الإبلاغ وتصعيدها في أقرب وقت ممكن. وبناءً عليه، تشجعك LivaNova على الإبلاغ عن المشكلات بأي شكل وبأي طريقة تناسبك، بما في ذلك:

- مشرفك المباشر أو مدير مشرفك المباشر أو رئيس الفريق المعني؛
- قسم الامتثال، عن طريق البريد الإلكتروني (Ethics@livanova.com) أو عن طريق خطاب موجه إلى Attn: Chief Compliance Officer, LivaNova PLC, 20 Eastbourne Terrace, London W2 6LG, United Kingdom؛
- خط مساعدة أخلاقيات العمل لشركة LivaNova المُدار من جهة خارجية، ويمكن الوصول إليه عبر الإنترنت على https://livanova.ethicspoint.com أو عبر الهاتف على الرقم (833) 208-4076 (تتوفر أرقام محلية إضافية هنا)؛
- أحد أعضاء فريق القيادة التنفيذية؛ أو

---

[1] *لأغراض هذه السياسة، مصطلح "العاملون" يشمل الموظفين والمديرين التنفيذيين وغير التنفيذيين والوكلاء والمتدربين (مدفوعي الأجر أو غير مدفوعي الأجر) والمتعاقدين والموردين وغيرهم من شركاء الأعمال الخارجيين.*

Docusign Envelope ID: 594F62E8-C3B3-45D0-A482-2AB67FBA846E

- قسم الموارد البشرية أو الشؤون القانونية.

إذا كنت مشرفًا أو مديرًا أو من القيادة العليا وتلقيت بلاغًا عن سوء السلوك، فإن مسؤوليتك الأولى تتمثل في الاستماع إلى المُبلِّغ؛ ثم الوفاء بمسؤوليتك بموجب هذه السياسة عن طريق الإبلاغ عن المشكلة إلى فريق الامتثال أو إرسالها إلى خط مساعدة أخلاقيات العمل. ولا توجد حاجة إلى إجراء تحقيق في البلاغ بنفسك، بل من المتوقع ألا تقوم بذلك.

2.3. السرية

يُحظر على المُتعاملين مع البلاغات، بما يشمل المحققين، مشاركة معلومات البلاغ مع أي شخص لا "يحتاج إلى معرفتها." وهذا يشمل الإفصاح عن تقديم بلاغ أو وجود تحقيق جارٍ أو قيد النظر، والكشف عن هوية الشخص (الأشخاص) المعني، وموضوع البلاغ، والإجراءات المتبعة، والمواد أو المعلومات التي تم جمعها، ونتائج التحقيق.

2.4. عدم الانتقام

لن يتم التسامح مطلقًا مع أي انتقام يُوجه ضد أي شخص يتحدث عن مشكلة تستدعي الإبلاغ أو ضد أي شخص يتعاون مع تحقيق، وقد يؤدي ذلك إلى اتخاذ إجراءات تأديبية تصل إلى وتتضمن الفصل من العمل. يمكن أن يتخذ الانتقام أشكالًا عديدة، بما في ذلك:

- الإجراءات السلبية المتعلقة بالوظيفة، مثل خفض الدرجة الوظيفية أو الفصل من العمل أو تخفيض الراتب أو إعادة تعيين غير مُبرَّرة للوظيفة أو نوبة العمل.
- والجهود المبذولة لإسكات المُبلِّغ أو معاقبته من خلال الحوافز الاقتصادية أو غيرها من المزايا؛
- والأفعال التي تقوض السلامة النفسية للمُبلِّغ، مثل الترهيب أو التهديدات الفعلية أو الضمنية أو التنمر أو المضايقة أو التمييز؛
- وسلوكيات الإقصاء، مثل نبذ المُبلِّغ و/أو تجنبه أو استبعاده من الاجتماعات أو الرسائل الإلكترونية الجماعية أو التعامل معه "بجفاء" أو إثارة الشائعات عنه أو التدخل في علاقاته مع العاملين الآخرين بشركة LivaNova، أو خلق - أو السماح للآخرين بخلق - بيئة عمل عدائية تجاهه.

يجب الإبلاغ عن الانتقام في أقرب وقت ممكن عن طريق إحدى قنوات الإبلاغ المذكورة في الفقرة 2.2 أعلاه.

2.5. الإبلاغ إلى الجهات الخارجية

لا يوجد شيء في هذه السياسة يمنع العاملين بشركة LivaNova من الإبلاغ عن انتهاكات القانون المعروفة إلى أي وكالة حكومية أو هيئة تنظيمية أو سلطة مختصة بالإبلاغ عن المخالفات أو للجمهور بشكل عام.

2.6. الاعتبارات المحلية

بعض الدول والولايات القضائية لديها قوانين محددة تخص "الإبلاغ عن المخالفات" و"الكشف عن الفساد"، ونتيجة لذلك قد نطبق إجراءات محددة لكل دولة في بعض الحالات. ينبغي للعاملين بالشركة الذين يرغبون في الحصول على المزيد من المعلومات حول المتطلبات القانونية المحلية السارية وقنوات الإبلاغ والموارد التواصل مع قسم الامتثال أو ممثلهم القانوني المحلي.

Section 3. ماذا يحدث للبلاغات المُقدَّمة

تتعامل LivaNova مع جميع البلاغات بجدية تامة. يتم تقييم البلاغات والتحقيق فيها ومتابعتها وفقًا لإجراءات LivaNova العالمية لإجراء التحقيقات الداخلية والملحقات الخاصة بالدولة ذات الصلة، عند الاقتضاء.

Docusign Envelope ID: 594F62E8-C3B3-45D0-A482-2AB67FBA846E

LivaNova

Health innovation that matters

اسم مسؤول الموافقة	المنصب	التوقيع والتاريخ
تيرا باكلي	رئيس قسم الامتثال	DocuSigned by: Terra Buckley 07183155F9FD455...

Docusign Envelope ID: 594F62E8-C3B3-45D0-A482-2AB67FBA846E

LivaNova

Health innovation that matters

LivaNova PLC
مسجَّلة في إنجلترا وويلز
رقم التسجيل 09451374
Eastbourne Terrace 20
London W2 6LG،
United Kingdom

Docusign Envelope ID: 594F62E8-C3B3-45D0-A482-2AB67FBA846E